



JAVNI RAZPIS »Mladi raziskovalci iz gospodarstva – generacija 2010«

v okviru:

OPERATIVNEGA PROGRAMA RAZVOJA ČLOVEŠKIH VIROV ZA OBDOBJE 2007 – 2013
1. Razvojna prioriteta: Spodbujanje podjetništva in prilagodljivosti
Prednostna usmeritev 1.1.: Strokovnjaki in raziskovalci za konkurenčnost podjetij

dr. Janez Marko Slabe,
vodja področja »MVZT«
Javna agencija za tehnološki razvoj RS

INFORMATIVNI DAN v okviru javnega razpisa
»Mladi raziskovalci iz gospodarstva –generacija 2010«





Komu je javni razpis "mladi raziskovalci iz gospodarstva" namenjen?

- Mladim podiplomskim študentom**, ki si želijo med neposrednim študijem do pridobitve znanstvenega naslova doktor znanosti s temeljnim raziskovalnim delom za potrebe gospodarstva pridobiti kakovostne izkušnje, s katerimi se lahko po končanem študiju suvereno soočijo z izzivi v gospodarstvu,
- Gospodarskim družbam, samostojnim podjetnikom in tehnološkim centrom**, (predlagateljem), ki si želijo pridobiti kakovostne človeške vire in izvesti strateške temeljne raziskave, preko katerih bo mladi raziskovalec pridobil novo znanje, ki ga bo po končanem doktorskem študiju predlagatelj uporabil pri nadaljnjih industrijskih raziskavah in eksperimentalnem razvoju visokotehnoloških izdelkov, tehnologij in storitev.





Kako postati "mladi raziskovalec iz gospodarstva" oz. kako pridobiti "mladega raziskovalca iz gospodarstva"?

- 1. Kandidat** za mladega raziskovalca poišče predlagatelj, pri katerem se želi zaposliti in nadgrajevati svoje teoretično znanje s praktičnimi izkušnjami oziroma razvijati svojo raziskovalno kariero v gospodarstvu.

oz.

Gospodarska družba, samostojni podjetnik ali tehnološki center oz. **predlagatelj** poišče primernega kandidata za mladega raziskovalca iz gospodarstva ([možnost objave oglasa na spletni strani TIA](#)).



Kako postati "mladi raziskovalec iz gospodarstva" oz. kako pridobiti "mladega raziskovalca iz gospodarstva"?

2. Predlagatelj in kandidat na osnovi natančnega pregleda javnega razpisa preverita ali izpolnjujeta vse pogoje za sodelovanje na javnem razpisu.
 - A. Osnovni pogoji kandidiranja
 - B. Dodatna pogoja kandidiranja

Nadaljnji koraki so smiselni le, če bo ob oddaji vloge zagotovljeno izpolnjevanje VSEH pogojev kandidiranja.





Kako postati "mladi raziskovalec iz gospodarstva" oz. kako pridobiti "mladega raziskovalca iz gospodarstva"?

3. Predlagatelj določi kandidatu mentorja:

- ❖ **raziskovalnega mentorja** - predlagatelj ima lastno raziskovalno skupino, registrirano v evidenci ARRS
ali
- ❖ **razvojnega mentorja** - predlagatelj nima lastne raziskovalne skupine, registrirane v evidenci ARRS





Kako kako postati "mladi raziskovalec iz gospodarstva" oz. kako pridobiti "mladega raziskovalca iz gospodarstva"?

4. Mentor in kandidat pripravita program dela, ki ga sestavljata

- ❖ program raziskovalnega dela
- ❖ program podiplomskega študija

pri čemer izdelata tudi načrt izvedbe programa dela.





Kako postati "mladi raziskovalec iz gospodarstva" oz. kako pridobiti "mladega raziskovalca iz gospodarstva"?

5. Mentor in kandidat poiščeta ustreznega pedagoškega mentorja, ki izpolnjuje pogoje za mentorstvo pri izdelavi doktorske naloge v skladu s statutom univerze in internimi pravilniki visokošolskega zavoda, na katerem bo (oziroma je) kandidat za mladega raziskovalca vpisal podiplomski študij.

Pedagoški mentor ima pri izvedbi programa dela pomembno vlogo, zaradi tega je v razpisu zahtevano, da že od samega začetka spremlja raziskovalno delo mladega raziskovalca. Pedagoški mentor ima namreč pomembno vlogo pri odločitvi, da se mlademu raziskovalcu podeli doktorski naslov oziroma pri odločitvi, da je program dela mladega raziskovalca uspešno opravljen.



Kako postati "mladi raziskovalec iz gospodarstva" oz. kako pridobiti "mladega raziskovalca iz gospodarstva"?

6. V primeru, da načrt izvedbe programa dela predvideva sodelovanje z eno ali dvema zunanjim raziskovalnima skupinama, mentor in kandidat poiščeta ustrezno zunanjo raziskovalno skupino ali zunanji raziskovalni skupini, vpisani v evidenco ARRS. Mlademu raziskovalcu se v izbrani zunanji raziskovalni skupini dodeli raziskovalnega mentorja.

V primeru sodelovanja ene ali dveh zunanjih raziskovalnih skupin predlagatelj in pravna subjekta, v okviru katerega delujeta zunanji raziskovalni skupini ter kandidat za mladega raziskovalca sklenejo dogovor o sodelovanju (Obrazec 2 MR-09).





Kako postati "mladi raziskovalec iz gospodarstva" oz. kako pridobiti "mladega raziskovalca iz gospodarstva"?

7. Predlagatelj in kandidat skladno z navodili za pripravo in oddajo vloge pripravita vlogo. Predlagatelj odda vlogo na javni razpis.

Možnost uspešne kandidature na javnem razpisu se znatno poveča z upoštevanjem vseh navodil v javnem razpisu in razpisni dokumentaciji!

Rok za oddajo vloge je **29.10.2010 do 12:00!**





Kako postati "mladi raziskovalec iz gospodarstva" oz. kako pridobiti "mladega raziskovalca iz gospodarstva"?

8. Strokovna komisija na TIA pregleda formalno popolnost vlog, osnovne pogoje sodelovanja in oceni vloge glede na naslednja merila:

Merilo:	Število točk
Ustreznost programa dela	40
Ustreznost kandidata	20
Ustreznost predlagatelja	18
Ustreznost raziskovalno-razvojne aktivnosti in inovativnosti raziskovalnih skupin	15
Ustreznost mentorjev	7
SKUPAJ (≥ 60 (prag) \Rightarrow odobritev sofinanciranja)	100

Več: Priloga 1 MR-10: Merila za izbiro vlog



Kako postati "mladi raziskovalec iz gospodarstva" oz. kako pridobiti "mladega raziskovalca iz gospodarstva"?

9. TIA izda pozitivne in negativne sklepe in izbrane predlagatelje pozove, da predložijo naslednje dokumente:
- kopijo pogodbe o zaposlitvi mladega raziskovalca pri predlagatelju in kopije morebitnih drugih pravnih aktov, ki spreminjajo obstoječo pogodbo o zaposlitvi,
 - (kopijo pogodbe o sodelovanju).

V primeru, da predlagatelj v roku, predpisanem s strani agencije ne dostavi zahtevanih dokumentov ali v tem roku ne dostavi na agencijo utemeljene prošnje za podaljšanje roka, pozitivni sklep o izbiri ne prične učinkovati. Predlagatelj s tem izgubi vse pravice, ki izhajajo iz sklepa o izbiri, medtem ko agenciji prenehajo vse obveznosti do predlagatelja.



Kako postati "mladi raziskovalec iz gospodarstva" oz. kako pridobiti "mladega raziskovalca iz gospodarstva"?

10. TIA sklene pogodbe z izbranimi predlagatelji, ki so predložili vse zahtevane dokumente in izkazali izpolnjevanje pogojev za sklenitev pogodbe o sofinanciranju.

Mladi raziskovalec formalno pridobi status mladega raziskovalca, ko predlagatelj in TIA skleneta pogodbo o sofinanciranju mladega raziskovalca iz gospodarstva.





Novosti pri MR-10

- Manjše število obrazcev in prilog, ki tvorijo razpisno dokumentacijo.
- Obrazec 1 MR-10: Prijavni obrazec z izjavo ne vsebuje več seznama dokumentov, ki sestavljajo vlogo. Seznam je nadomeščen z izjavo zakonitega zastopnika, da so vsi dokumenti, ki so zapečateni v ovojnico, vključno s podatki v elektronski obliki na priloženem prenosnem mediju, sestavni deli vloge.
- Vsi dokumenti, razen Obrazca 4 MR-10 se oddajo le v pisni obliki. Obrazec 4 MR-10 se odda le v elektronski obliki na prenosnem mediju (CD, DVD, USB) in mora biti podpisan z digitalnim potrdilom zakonitega zastopnika predlagatelja.
- Subjektivnost ocenjevanja je zaradi podrobnejše specifikacije meril zmanjšana na minimum.
- Zaradi pozne objave javnega razpisa je izločeno merilo, ki je dajalo prednost kandidatom, ki so že ob oddaji vloge imeli pridobljen strokovni naslov.
- Vzorec pogodbe o sofinanciranju mladega raziskovalca iz gospodarstva določa, da mora predlagatelj mlademu raziskovalcu povrniti šolnino





Novosti pri MR-10

- Javni razpis in vzorec pogodbe o sofinanciranju mladega raziskovalca iz gospodarstva dajeta možnost pridobitve predplačila in že v naprej določata način pridobitve predplačila.
- Zaradi pozne objave javnega razpisa, je potrdilo o vpisu potrebno priložiti že ob oddaji vloge. Originalno potrdilo o vpisu je sestavni del formalno popolne vloge.
- Izmed kandidatov, ki so vpisani na dosedanji podiplomski študijski program lahko kandidirajo le kandidati vpisani v 3. ali 4. letnik, pri čemer morajo vlogi priložiti kopijo sklepa senata visokošolskega zavoda o odobritvi neposrednega prehoda na doktorski študij ali kopijo diplome znanstvenega magistrskega podiplomskega študija (ali kopijo potrdila o pridobitvi magistrskega znanstvenega naslova, ki nadomešča diplomu do njene izdaje)
- Predčasen zaključek s pridobitvijo naslova magister znanosti ni več mogoč.
- Ločena predstavitev temeljnega raziskovalnega dela, ki bo predstavljalo samostojen in izviren prispevek k znanosti in podpornih aktivnosti, ki so potrebne za uspešno izvajanje temeljnega raziskovalnega dela.





Smernice za pripravo programa raziskovalnega dela

Pri pripravi programa raziskovalnega dela je potrebno upoštevati naslednja izhodišča:

- potrebe predlagatelja po pridobitvi novih temeljnih oz. splošnih znanstvenih in tehničnih znanj, ki so potrebna za uspešne nadaljnje industrijske raziskave in eksperimentalni razvoj bodočih visokotehnoloških izdelkov in/ali storitev in/ali tehnologij pri predlagatelju,
- mladi raziskovalec lahko izvaja temeljne raziskave in podporne aktivnosti, ki so potrebne za uspešno izvajanje temeljnega raziskovalnega dela,
- aplikacija rezultatov temeljnih raziskav pri predlagatelju se lahko izvede šele po koncu obdobja sofinanciranja,
- izbrani način podiplomskega študija (bolonjski/dosedanji),
- izhodiščno stanje podiplomskega študija (1., 2., 3. ali 4. letnik).

VSEBINA

OBSEG





Smernice za pripravo programa raziskovalnega dela

Mladi raziskovalec lahko izvaja temeljne raziskave in podporne aktivnosti, ki so potrebne za uspešno izvajanje temeljnega raziskovalnega dela!

≠ Mladi raziskovalec je v času sofinanciranja neuporaben za predlagatelja.

= Odlična priložnost za izvedbo specifičnih raziskav dolgoročnega strateškega pomena za predlagatelja.





Smernice za pripravo programa raziskovalnega dela

Program raziskovalnega dela naj bo:

- skladen z osnovno dejavnostjo predlagatelja,
- skladen s strategijo razvoja predlagatelja,
- skladen s potrebami predlagatelja po novih znanjih za razvoj visokotehnoloških in inovativnih izdelkov, tehnologij in storitev
- na ustrezni zahtevnostni ravni,
- interdisciplinaren,
- usmerjen k varovanju okolja.

Mladi raziskovalec naj izvaja specifične raziskave strateškega pomena za predlagatelja, ki jih drugi raziskovalci, zaposleni pri predlagatelju zaradi tekočega raziskovalno-razvojnega dela in drugih zadalžitev ne uspejo izvajati v takšnem obsegu ali za tovrstne raziskave nimajo ustreznega znanja in opreme.





Smernice za pripravo programa podiplomskega študija


Program podiplomskega študija naj bo oblikovan tako, da bo mladi raziskovalec pridobil ustrezna teoretična znanja za uspešno izvedbo programa raziskovalnega dela.





Smernice za pripravo načrta izvedbe programa dela

LASTNA RAZISKOVALNA SKUPINA

I. NAČIN IZVEDBE (dogovor o sodelovanju  : NE)

Pravni subjekti in raziskovalne skupine:



Predlagatelj



Raziskovalna skupina
(100%)



Visokošolski zavod

Sodelujoče osebe:



Mladi raziskovalec



Raziskovalni mentor pri predlagatelju



Računovodja pri predlagatelju



Zakoniti zastopnik predlagatelja



Pedagoški mentor



Formalno popolno vlogo za javni razpis »MLADI RAZISKOVALCI IZ GOSPODARSTVA – GENERACIJA 2010« sestavljajo:

A. Predlagatelj razpolaga z LASTNO RAZISKOVALNO SKUPINO, registrirano v Evidenci ARRS	
– ustrezno izpolnjeni naslednji obrazci:	
– Obrazec 1 MR-10: Prijavni obrazec	1
– Obrazec 3 MR-10: Program dela	2
– Obrazec 4 MR-10: Osnovni podatki o programu in sodelujočih	3
– Obrazec 5 MR-10: Reference kandidata z izjavo	4
– Obrazec 6 MR-10: Reference predlagatelja z izjavo	5
– parafirana Priloga 2 MR-10: Vzorec pogodbe o sofinanciranju mladega raziskovalca (brez prilog)	6
– kopija obeh strani osebne izkaznice mladega raziskovalca ali drugega osebnega dokumenta – priloga k Obrazcu 5 MR-10	7
– originalno potrdilo visokošolskega zavoda, iz katerega je razvidno, da je kandidat za mladega raziskovalca v študijskem letu 2010/2011 vpisan v 1., 2. ali 3. letnik podiplomskega študija po bolonjskem študijskem programu tretje stopnje ali v 3. ali 4. letnik podiplomskega študija po dosedanjem študijskem programu – priloga k Obrazcu 5 MR-10	8
DODATNO - le, če je kandidat za mladega raziskovalca vpisan v 3. ali 4. letnik podiplomskega študija po dosedanjem študijskem programu	
– kopija sklepa senata visokošolskega zavoda o odobritvi neposrednega prehoda na doktorski študij ali kopija diplome znanstvenega magistrskega podiplomskega študija (ali kopija potrdila o pridobitvi magistrskega znanstvenega naslova, ki nadomešča diplomu do njene izdaje) – priloga k Obrazcu 5 MR-10	
DODATNO - le, če predlagatelj že v fazi oddaje vloge sklepa dogovor o sodelovanju z zunanjim izvajalcem	
– ustrezno izpolnjeni naslednji obrazci:	
– Obrazec 2 MR-10: Dogovor o sodelovanju	
– Obrazec 7 MR-10: Reference zunanjega izvajalca z izjavo (za prvega zunanjega izvajalca)	
– Obrazec 7 MR-10: Reference zunanjega izvajalca z izjavo (za drugega zunanjega izvajalca - le, če je dogovor o sodelovanju sklenjen z dvema zunanjima izvajalcema)	

Ne pozabite na dokazila, ki sicer niso predmet formalne popolnosti vloge, predstavljajo pa osnovo za pridobivanje točk v postopku ocenjevanja in lahko tudi osnovo za dvig starostne meje!



Smernice za pripravo načrta izvedbe programa dela

LASTNA RAZISKOVALNA SKUPINA

II. NAČIN IZVEDBE (dogovor o sodelovanju  : DA (3-partitni)):

Pravni subjekti in raziskovalne skupine:



Predlagatelj



Raziskovalna skupina
(min. 20%)



Visokošolski zavod
= zunanji izvajalec –
SI-RS-VZ =



Raziskovalna skupina
(min. 10%)

Sodelujoče osebe:



Mladi raziskovalec



Raziskovalni mentor pri predlagatelju



Računovodja pri predlagatelju



Zakoniti zastopnik predlagatelja



Pedagoški mentor & Zunanji raziskovani mentor SI-RS-VZ



Zakoniti zastopnik SI-RS-VZ





Smernice za pripravo načrta izvedbe programa dela

LASTNA RAZISKOVALNA SKUPINA

III. NAČIN IZVEDBE (dogovor o sodelovanju : DA (3-partitni):

Pravni subjekti in raziskovalne skupine:



Predlagatelj



Raziskovalna skupina
(min. 20%)



Visokošolski zavod



Zunanji izvajalec
- SI-RS-D



Raziskovalna skupina
(min. 10%)

Sodelujoče osebe:



Mladi raziskovalec



Raziskovalni mentor pri predlagatelju



Računovodja pri predlagatelju



Zakoniti zastopnik predlagatelja



Pedagoški mentor



Zunanji raziskovalni mentor SI-RS-D



Zakoniti zastopnik SI-RS-D





Formalno popolno vlogo za javni razpis »MLADI RAZISKOVALCI IZ GOSPODARSTVA – GENERACIJA 2010« sestavljajo:

A. Predlagatelj razpolaga z LASTNO RAZISKOVALNO SKUPINO, registrirano v Evidenci ARRS	
– ustrezno izpolnjeni naslednji obrazci:	
– Obrazec 1 MR-10: Prijavni obrazec	1
– Obrazec 3 MR-10: Program dela	2
– Obrazec 4 MR-10: Osnovni podatki o programu in sodelujočih	3
– Obrazec 5 MR-10: Reference kandidata z izjavo	4
– Obrazec 6 MR-10: Reference predlagatelja z izjavo	5
– parafirana Priloga 2 MR-10: Vzorec pogodbe o sofinanciranju mladega raziskovalca (brez prilog)	6
– kopija obeh strani osebne izkaznice mladega raziskovalca ali drugega osebnega dokumenta – priloga k Obrazcu 5 MR-10	7
– originalno potrdilo visokošolskega zavoda, iz katerega je razvidno, da je kandidat za mladega raziskovalca v študijskem letu 2010/2011 vpisan v 1., 2. ali 3. letnik podiplomskega študija po bolonjskem študijskem programu tretje stopnje ali v 3. ali 4. letnik podiplomskega študija po dosedanjem študijskem programu – priloga k Obrazcu 5 MR-10	8
DODATNO - le, če je kandidat za mladega raziskovalca vpisan v 3. ali 4. letnik podiplomskega študija po dosedanjem študijskem programu	
– kopija sklepa senata visokošolskega zavoda o odobritvi neposrednega prehoda na doktorski študij ali kopija diplome znanstvenega magistrskega podiplomskega študija (ali kopija potrdila o pridobitvi magistrskega znanstvenega naslova, ki nadomešča diplomo do njene izdaje) – priloga k Obrazcu 5 MR-10	
DODATNO - le, če predlagatelj že v fazi oddaje vloge sklepa dogovor o sodelovanju z zunanjim izvajalcem	
– ustrezno izpolnjeni naslednji obrazci:	
– Obrazec 2 MR-10: Dogovor o sodelovanju	9
– Obrazec 7 MR-10: Reference zunanjega izvajalca z izjavo (za prvega zunanjega izvajalca)	10
– Obrazec 7 MR-10: Reference zunanjega izvajalca z izjavo (za drugega zunanjega izvajalca - le, če je dogovor o sodelovanju sklenjen z dvema zunanjima izvajalcema)	

Ne pozabite na dokazila, ki sicer niso predmet formalne popolnosti vloge, predstavljajo pa osnovo za pridobivanje točk v postopku ocenjevanja in lahko tudi osnovo za dvig starostne meje!



Smernice za pripravo načrta izvedbe programa dela

LASTNA RAZISKOVALNA SKUPINA

IV. NAČIN IZVEDBE (dogovor o sodelovanju : DA (4-partitni)):

Pravni subjekti in raziskovalne skupine:



Predlagatelj



Raziskovalna skupina
(min. 20%)



Visokošolski zavod
= zunanji izvajalec –
SI-RS-VZ =



Raziskovalna skupina
(min. 10%)



Zunanji izvajalec
- SI-RS-D



Raziskovalna skupina
(min. 10%)

Sodelujoče osebe:



Mladi raziskovalec



Raziskovalni mentor pri predlagatelju



Računovodja pri predlagatelju



Zakoniti zastopnik predlagatelja



Pedagoški mentor & Zunanji raziskovani mentor SI-RS-VZ



Zakoniti zastopnik SI-RS-VZ



Zunanji raziskovalni mentor SI-RS-D



Zakoniti zastopnik SI-RS-D





Formalno popolno vlogo za javni razpis »MLADI RAZISKOVALCI IZ GOSPODARSTVA – GENERACIJA 2010« sestavljajo:

A. Predlagatelj razpolaga z LASTNO RAZISKOVALNO SKUPINO, registrirano v Evidenci ARRS	
– ustrezno izpolnjeni naslednji obrazci:	
– Obrazec 1 MR-10: Prijavni obrazec	1
– Obrazec 3 MR-10: Program dela	2
– Obrazec 4 MR-10: Osnovni podatki o programu in sodelujočih	3
– Obrazec 5 MR-10: Reference kandidata z izjavo	4
– Obrazec 6 MR-10: Reference predlagatelja z izjavo	5
– parafirana Priloga 2 MR-10: Vzorec pogodbe o sofinanciranju mladega raziskovalca (brez prilog)	6
– kopija obeh strani osebne izkaznice mladega raziskovalca ali drugega osebnega dokumenta – priloga k Obrazcu 5 MR-10	7
– originalno potrdilo visokošolskega zavoda, iz katerega je razvidno, da je kandidat za mladega raziskovalca v študijskem letu 2010/2011 vpisan v 1., 2. ali 3. letnik podiplomskega študija po bolonjskem študijskem programu tretje stopnje ali v 3. ali 4. letnik podiplomskega študija po dosedanjem študijskem programu – priloga k Obrazcu 5 MR-10	8
DODATNO - le, če je kandidat za mladega raziskovalca vpisan v 3. ali 4. letnik podiplomskega študija po dosedanjem študijskem programu	
– kopija sklepa senata visokošolskega zavoda o odobritvi neposrednega prehoda na doktorski študij ali kopija diplome znanstvenega magistrskega podiplomskega študija (ali kopija potrdila o pridobitvi magistrskega znanstvenega naslova, ki nadomešča diplomu do njene izdaje) – priloga k Obrazcu 5 MR-10	
DODATNO - le, če predlagatelj že v fazi oddaje vloge sklepa dogovor o sodelovanju z zunanjim izvajalcem	
– ustrezno izpolnjeni naslednji obrazci:	
– Obrazec 2 MR-10: Dogovor o sodelovanju	9
– Obrazec 7 MR-10: Reference zunanjega izvajalca z izjavo (za prvega zunanjega izvajalca)	10
– Obrazec 7 MR-10: Reference zunanjega izvajalca z izjavo (za drugega zunanjega izvajalca - le, če je dogovor o sodelovanju sklenjen z dvema zunanjima izvajalcema)	11

Ne pozabite na dokazila, ki sicer niso predmet formalne popolnosti vloge, predstavljajo pa osnovo za pridobivanje točk v postopku ocenjevanja in lahko tudi osnovo za dvig starostne meje!



Smernice za pripravo načrta izvedbe programa dela

V. NAČIN IZVEDBE (dogovor o sodelovanju



DA (3-partitni)):

NI LASTNE RAZISKOVALNE SKUPINE

Pravni subjekti in raziskovalne skupine:



Predlagatelj
 (min. 10% in maks. 20%)



Visokošolski zavod
 = zunanji izvajalec –
 SI-RS-VZ =



Raziskovalna skupina
 (min. 10%)

Sodelujoče osebe:



Mladi raziskovalec



Razvojni mentor pri predlagatelju



Računovodja pri predlagatelju



Zakoniti zastopnik predlagatelja



Pedagoški mentor & Zunanji raziskovani mentor SI-RS-VZ



Zakoniti zastopnik SI-RS-VZ





Smernice za pripravo načrta izvedbe programa dela

NI LASTNE RAZISKOVALNE SKUPINE

VI. NAČIN IZVEDBE (dogovor o sodelovanju  : DA (3-partitni)):

Pravni subjekti in raziskovalne skupine:



Predlagatelj
 (min. 10% in maks. 20%)



Visokošolski zavod



Zunanji izvajalec
 - SI-RS-D



Raziskovalna skupina
 (min. 10%)

Sodelujoče osebe:



Mladi raziskovalec



Razvojni mentor pri predlagatelju



Računovodja pri predlagatelju



Zakoniti zastopnik predlagatelja



Pedagoški mentor



Zunanji raziskovalni mentor SI-RS-D



Zakoniti zastopnik SI-RS-D





Formalno popolno vlogo za javni razpis »MLADI RAZISKOVALCI IZ GOSPODARSTVA – GENERACIJA 2009« sestavljajo:


B. Predlagatelj NE razpolaga z LASTNO RAZISKOVALNO SKUPINO, registrirano v Evidenci ARRS	
– ustrezno izpolnjeni naslednji obrazci:	
– Obrazec 1 MR-10: Prijavni obrazec	1
– Obrazec 2 MR-10: Dogovor o sodelovanju	2
– Obrazec 3 MR-10: Program dela	3
– Obrazec 4 MR-10: Osnovni podatki o programu in sodelujočih	4
– Obrazec 5 MR-10: Reference kandidata z izjavo	5
– Obrazec 6 MR-10: Reference predlagatelja z izjavo	6
– Obrazec 7 MR-10: Reference zunanjega izvajalca z izjavo (za prvega zunanjega izvajalca)	7
– parafirana Priloga 2 MR-10: Vzorec pogodbe o sofinanciranju mladega raziskovalca (brez prilog)	8
– kopija obeh strani osebne izkaznice mladega raziskovalca ali drugega osebnega dokumenta priloga k Obrazcu 5 MR-10	9
– originalno potrdilo visokošolskega zavoda, iz katerega je razvidno, da je kandidat za mladega raziskovalca v študijskem letu 2010/2011 vpisan v 1., 2. ali 3. letnik podiplomskega študija po bolonjskem študijskem programu tretje stopnje ali v 3. ali 4. letnik podiplomskega študija po dosedanjem študijskem programu – priloga k Obrazcu 5 MR-10	10
DODATNO - le, če je kandidat za mladega raziskovalca vpisan v 3. ali 4. letnik podiplomskega študija po dosedanjem študijskem programu	
– kopija sklepa senata visokošolskega zavoda o odobritvi neposrednega prehoda na doktorski študij ali kopija diplome znanstvenega magistrskega podiplomskega študija (ali kopija potrdila o pridobitvi magistrskega znanstvenega naslova, ki nadomešča diplomu do njene izdaje) – priloga k Obrazcu 5 MR-10	
DODATNO - le, če predlagatelj že v fazi oddaje vloge sklepa dogovor o sodelovanju z dvema zunanjima izvajalcema	
– ustrezno izpolnjen Obrazec 7 MR-10: Reference zunanjega izvajalca z izjavo (za drugega zunanjega izvajalca)	

Ne pozabite na dokazila, ki sicer niso predmet formalne popolnosti vloge, predstavljajo pa osnovo za pridobivanje točk v postopku ocenjevanja in lahko tudi osnovo za dvig starostne meje!



Smernice za pripravo načrta izvedbe programa dela

NI LASTNE RAZISKOVALNE SKUPINE

VII. NAČIN IZVEDBE (dogovor o sodelovanju  : DA (4-partitni)):

Pravni subjekti in raziskovalne skupine:



Predlagatelj
 (min. 10% in maks. 20%)



Visokošolski zavod
 = zunanji izvajalec –
 SI-RS-VZ =



Raziskovalna skupina
 (min. 10%)



Zunanji izvajalec
 - SI-RS-D



Raziskovalna skupina
 (min. 10%)

Sodelujoče osebe:



Mladi raziskovalec



Razvojni mentor pri predlagatelju



Računovodja pri predlagatelju



Zakoniti zastopnik predlagatelja



Pedagoški mentor & Zunanji raziskovani mentor SI-RS-VZ



Zakoniti zastopnik SI-RS-VZ



Zunanji raziskovalni mentor SI-RS-D



Zakoniti zastopnik SI-RS-D





Formalno popolno vlogo za javni razpis »MLADI RAZISKOVALCI IZ GOSPODARSTVA – GENERACIJA 2009« sestavljajo:

B. Predlagatelj NE razpolaga z LASTNO RAZISKOVALNO SKUPINO, registrirano v Evidenci ARRS	
– ustrezno izpolnjeni naslednji obrazci:	
– Obrazec 1 MR-10: Prijavni obrazec	1
– Obrazec 2 MR-10: Dogovor o sodelovanju	2
– Obrazec 3 MR-10: Program dela	3
– Obrazec 4 MR-10: Osnovni podatki o programu in sodelujočih	4
– Obrazec 5 MR-10: Reference kandidata z izjavo	5
– Obrazec 6 MR-10: Reference predlagatelja z izjavo	6
– Obrazec 7 MR-10: Reference zunanjega izvajalca z izjavo (za prvega zunanjega izvajalca)	7
– parafirana Priloga 2 MR-10: Vzorec pogodbe o sofinanciranju mladega raziskovalca (brez prilog)	8
– kopija obeh strani osebne izkaznice mladega raziskovalca ali drugega osebnega dokumenta priloga k Obrazcu 5 MR-10	9
– originalno potrdilo visokošolskega zavoda, iz katerega je razvidno, da je kandidat za mladega raziskovalca v študijskem letu 2010/2011 vpisan v 1., 2. ali 3. letnik podiplomskega študija po bolonjskem študijskem programu tretje stopnje ali v 3. ali 4. letnik podiplomskega študija po dosedanem študijskem programu – priloga k Obrazcu 5 MR-10	10
DODATNO - le, če je kandidat za mladega raziskovalca vpisan v 3. ali 4. letnik podiplomskega študija po dosedanem študijskem programu	
– kopija sklepa senata visokošolskega zavoda o odobritvi neposrednega prehoda na doktorski študij ali kopija diplome znanstvenega magistrskega podiplomskega študija (ali kopija potrdila o pridobitvi magistrskega znanstvenega naslova, ki nadomešča diplomu do njene izdaje) – priloga k Obrazcu 5 MR-10	
DODATNO - le, če predlagatelj že v fazi oddaje vloge sklepa dogovor o sodelovanju z dvema zunanjima izvajalcema	
– ustrezno izpolnjen Obrazec 7 MR-10: Reference zunanjega izvajalca z izjavo (za drugega zunanjega izvajalca)	11

Ne pozabite na dokazila, ki sicer niso predmet formalne popolnosti vloge, predstavljajo pa osnovo za pridobivanje točk v postopku ocenjevanja in lahko tudi osnovo za dvig starostne meje!



Smernice za pripravo programa raziskovalnega dela

Vključitev zunanjega izvajalca v izvedbo programa dela v fazi priprave vloge kot soizvajalca (podpis dogovora o sodelovanju)



Vključitev zunanjega izvajalca šele med izvajanjem programa dela kot dobavitelja storitve (brez podpisa dogovora o sodelovanju)

POZOR: Predlagatelji, ki NE razpolagajo z lastno raziskovalno skupino morajo obvezno skleniti dogovor o sodelovanju v fazi priprave vloge z enim zunanjim izvajalcem, ki razpolaga z lastno raziskovalno skupino (na zgoraj predstavljen način se lahko odločajo le o 2. zunanjem izvajalcu - soizvajalec DA ali NE).

VSAK predlagatelj lahko dogovor o sodelovanju sklene z največ dvema zunanjima izvajalcema, ki razpolagata z lastno raziskovalno skupino.

Med izvajanjem programa dela lahko VSI predlagatelji po potrebi, brez podpisa dogovora o sodelovanju, vključujejo v izvajanje programa raziskovalnega dela neomejeno število zunanjih izvajalcev.



Zunanji izvajalec = soizvajalec

PREDNOSTI

- pogodbeno odgovornost zunanjega izvajalca-soizvajalca za izvedbo dogovorjenih aktivnosti iz programa raziskovalnega dela, ki traja do pridobitve doktorata znanosti
- mladi raziskovalec ima dodatnega raziskovalnega mentorja, ki vodi njegovo raziskovalno delo
- možnost vzpostavitve in/ali krepitev kakovostnih dolgoročnih partnerskih povezav med zunanjim izvajalcem-soizvajalcem in predlagateljem (sočasno lahko tudi med pedagoškim mentorjem in predstavniki predlagatelja)
- dobre reference raziskovalne skupine pri zunanjem izvajalcu-soizvajalcu, lahko pripomorejo k višji oceni vloge
- tudi, če je znesek storitve zunanjega izvajalca - soizvajalca večji od 10.000,00 EUR ni potrebno zbirati treh ponudb

SLABOSTI

- zahtevnejša priprava vloge in poročanje med izvajanjem programa dela
- možne večje težave v primeru zamenjave zunanjega izvajalca-soizvajalca ali raziskovalnega mentorja med izvajanjem programa dela
- takšno sodelovanje je možno največ z dvema zunanjima izvajalcema
- zunanji izvajalec-soizvajalec in zunanji mentor morata izpolnjevati razpisne pogoje (v nasprotnem primeru se vloga zavrne)
- slabe reference raziskovalne skupine pri zunanjem izvajalcu-soizvajalcu, lahko znižajo oceno vloge
- pri porabi odobrenih sredstev mora izvajalec v večji meri upoštevati želje zunanjih izvajalcev -soizvajalcev





Zunanji izvajalec ≠ soizvajalec

PREDNOSTI

- prosta izbira zunanjih izvajalcev po potrebi med izvajanjem raziskovalnega dela – sprotno prilagajanje potrebam raziskovalnega dela
- zunanjim izvajalcem ni potrebno izpolnjevati razpisnih pogojev - možnost sodelovanja z različnimi zunanjimi izvajalci in raziskovalnimi skupinami ter neformalnimi mentorji doma in v tujini
- enostavnejša priprava vloge in enostavnejše poročanje
- izvajalec lahko pri porabi sredstev v manjši meri upošteva želje zunanjih izvajalcev –gre za povsem tržen odnos

SLABOSTI

- zaradi povsem tržnega odnosa naročnik - izvajalec manjša možnost vzpostavitve in/ali krepitve kakovostnih dolgoročnih partnerskih povezav med zunanjim izvajalcem in predlagateljem
- zunanji izvajalec v znatno manjšem obsegu prevzema odgovornost za izvedbo programa dela
- pri tovrstnih zunanjih izvajalcih mladi raziskovalec nima uradno določenih mentorjev – manjše število mentorjev, ki spremljajo raziskovalno delo mladega raziskovalca od pričetka do pridobitve doktorskega naslova





Koliko časa je na voljo za pridobitev naslova doktor znanosti?

Mladi raziskovalec, ki status mladega raziskovalca pridobi v 1. letniku podiplomskega študija po bolonjskem študijskem programu tretje stopnje ima na voljo za pridobitev naslova doktor znanosti **3 leta in 6 mesecev**.

TIA lahko na predlog predlagatelja mlademu raziskovalcu odobri dodatnih 6 mesecev, v katerih sofinanciranje ni zagotovljeno.





Koliko je razpoložljivih finančnih sredstev?

Javni razpis za izbor operacij delno financira Evropska unija, in sicer iz Evropskega socialnega sklada (ESS).

Skupna okvirna višina nepovratnih sredstev, ki je na razpolago za sofinanciranje mladih raziskovalcev iz generacije 2010 do pridobitve doktorata znanosti znaša [20.423.529,00 EUR](#), in sicer:

85%: namenska sredstva EU (Evropski socialni sklad)
= 17.359.999,65 EUR

15%: slovenska udeležba (Ministrstvo za visoko šolstvo, znanost in tehnologijo)
= 3.063.529,35 EUR

Sredstva bodo dodeljena kot državna pomoč.



Koliko finančnih sredstev se odobri za mladega raziskovalca?

Predlagatelju se za mladega raziskovalca, ki status mladega raziskovalca pridobi v 1. letniku bolonjskega študijskega programa za pridobitev doktorata znanosti in katerega program dela pretežno sodi v Naravoslovno matematične vede in/ali Tehniške vede in/ali Medicinske vede in/ali Biotehniške vede, odobri okoli [155.000 EUR](#).

Upravičenec do odobrenih sredstev je predlagatelj in NE mladi raziskovalec in NE soizvajalec.





Upravičeni stroški

Upravičeni so le stroški povezani z izvedbo programa raziskovalnega dela.

Upravičeni stroški so:

- **plača mladega raziskovalca** (I. bruto),
- **mentorski dodatek, mentorja pri predlagatelju** (I. bruto)
- materialni in nematerialni stroški, ki vključujejo:
 - "materialni stroški"
 - ⇒ **stroške materiala**,
 - ⇒ **stroške storitev zunanjih izvajalcev**,
 - ⇒ **potne stroške službenih poti mladega raziskovalca**,
 - "investicijsko vzdrževanje"
 - ⇒ **stroške amortizacije instrumentov, strojev, naprav in opreme**.

Upravičeni stroški se sofinancirajo 100%.



Kaj mlademu raziskovalcu plača predlagatelj iz lastnih sredstev?

Predlagatelj iz lastnih sredstev mlademu raziskovalcu plača:

- malico
- prevoz na delo,
- regres,
- zakonsko določene davke in prispevke delodajalca iz naslova plače mladega raziskovalca in morebitne druge prejemke, ki pripadajo mlademu raziskovalcu iz naslova delovnega razmerja,
- šolnino za podiplomski študij mladega raziskovalca,
- plačo oziroma sorazmerni del plače mladega raziskovalca, ki odpade na izvajanje Programa podiplomskega študija v tujini.

Predlagatelj iz lastnih sredstev plača tudi zakonsko določene davke in prispevke delodajalca iz naslova mentorskega dodatka.





Prijaznost javnega razpisa do mladih družin

Zaradi prizadevanja narediti družinam prijazne znanstvene kariere, se v primeru, če je kandidat ali kandidatka uveljavljal starševstvo, kamor sodijo porodniški in očetovski dopust ter dopust za nego in varstvo otroka, lahko starostna meja dvigne nad 35 let, za čas dejansko izrabljenega dopusta.

Med izvajanjem programa dela se omogoča zelo enostavno uvedbo mirovanja pogodbenih obveznosti v času porodniškega dopusta in starševskega varstva. Mladim staršem je omogočen tudi polovični delovni čas 20 ur tedensko zaradi negovanja in varstva otrok. V primeru mirovanja in krajšega delovnega časa se rok za dokončanje študija ustrezno podaljša.



Kazalci za uspešno izveden program dela

1. V predpisanem roku pridobljen naslov doktor znanosti.
– pogodbeno obveznost
2. Zaposlitev mladega raziskovalca pri predlagatelju po pridobitvi naslova doktor znanosti.
3. Aplikacija izsledkov iz doktorske naloge pri industrijskih raziskavah in eksperimentalnem razvoju novih izdelkov in storitev predlagatelja.





Dodatne informacije

Vprašanja v zvezi z razpisom se posredujejo:

- preko obrazca na spletni strani agencije <http://www.tia.si/MR10,641,0,1,1.html> ali
- na elektronski naslov: infoMR09@tia.si.

Odgovore bo agencija javno objavila na spletni strani agencije <http://www.tia.si/MR10,641,0,1,1.html>.





Hvala za pozornost.

Javna agencija za tehnološki razvoj RS
Dunajska cesta 22, 1511 Ljubljana,
Tel. h.c.: 0590 89 500, Faks: 0590 89 531
www.tia.si